

SAT	Allegato 2 Politica della qualità	Rev. 00 Pag. 1 di 1
-----	--	-------------------------------

Politica della Qualità

La direzione dell'Azienda al fine di mantenere alta la presenza nel mercato della propria immagine e dei propri prodotti/servizi, intende perseguire, con una moderna ed attenta gestione delle risorse e della propria organizzazione, una politica orientata al miglioramento continuo della qualità dei propri processi aziendali, quindi dei propri prodotti/servizi.

A tal fine l'azienda individua nell'implementazione di un sistema qualità conforme alla normativa UNI EN ISO 9001:2015 lo strumento con cui raggiungere una eccellente qualità della propria organizzazione, dei propri prodotti/servizi e garantire in tal modo la massima soddisfazione del cliente.

L'Azienda si impegna inoltre:

- ❑ a dare priorità assoluta a tale programma, coinvolgendo, addestrando e responsabilizzando i propri dipendenti;
- ❑ a favorire la conoscenza e l'aggiornamento, da parte di tutti i collaboratori, dell'organizzazione aziendale, degli aspetti tecnici e metodologici, del loro ruolo e responsabilità;
- ❑ ad operare nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali, nonché della normativa e legislazione vigente, in particolare relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ❑ a conoscere le esigenze dei clienti e percepire per tempo le aspettative, tramite la richiesta di compilazione di un questionario, realizzando quindi, attraverso le più adeguate specifiche di prodotto, i presupposti per una loro piena soddisfazione;
- ❑ Ad utilizzare, come prestazioni di servizi esterni, collaboratori in possesso di adeguata attrezzature e capacità tecnica, fornendo loro la massima informazione sulle modalità di esecuzione dei lavori, distribuendo ove necessario apposite istruzioni operative e controllandone costantemente l'operato;

Gli obiettivi che l'Azienda si pone per il corrente anno sono:

- ❑ rispettare sempre le specifiche e le esigenze dei clienti, in particolar modo il rispetto dei tempi di consegna dei prodotti;
- ❑ monitorare i reclami provenienti dai clienti ed il loro grado di soddisfazione;
- ❑ monitorare il numero di non conformità e di azioni correttive;
- ❑ utilizzare sempre attrezzature in perfetta efficienza, effettuando una attenta pianificazione delle manutenzioni, monitorando il costo delle stesse e registrando costantemente gli interventi effettuati;
- ❑ definire e comunicare ai responsabili di processo gli obiettivi per gli indicatori di processo nel rispetto degli obiettivi e delle strategie stabilite dalla Direzione.

A tal fine DIR individua nel Responsabile Assicurazione Qualità, la funzione aziendale preposta alla diffusione della politica e delle strategie, a raccogliere le indicazioni per un aggiornamento continuo della stessa, monitorando periodicamente gli indicatori suddetti e verificando il raggiungimento degli obiettivi fissati durante il riesame della Direzione.

LA DIREZIONE

10/01/2020